



APROB
INSPECTOR ȘEF

ANUNȚ

privind recrutarea candidaților pentru participarea la concursurile de admitere organizate în instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale care pregătesc personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne
- sesiunea iulie – august 2024 -

Secțiunea I - Generalități

Prezentul anunț stabilește aspecte procedurale privind organizarea și desfășurarea recrutării și selecției candidaților în vederea participării la concursurile de admitere organizate în anul 2024 la instituțiile de învățământ din structura Ministerului Apărării Naționale care pregătesc personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, denumit în continuare MAI.

Pentru sesiunea iulie – august 2024, locurile aprobate MAI la instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale sunt scoase la concurs pe instituții de învățământ/facultăți, fiind repartizate pe programe de studii, conform anexei.

Repartizarea candidaților pe locurile alocate beneficiarilor din MAI se realizează ulterior admiterii și se ocupă de candidații admiși în ordinea mediilor de admitere și a opțiunilor.

Cererea-tip de înscriere (Anexa nr. 1) și, după caz, Consimțământul privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar de către unitatea de recrutare (Anexa nr. 2), se completează de către candidat în mod lizibil, se semnează și se transmite, exclusiv în format electronic, la adresa de e-mail a unității de recrutare Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Porolissum” al județului Sălaj, admitere@isusalaj.ro, până la data de 19 mai 2024, inclusiv în zilele de sâmbătă și duminică.

Candidații pot opta pentru una sau mai multe instituții de învățământ universitar sau școli postliceale, în măsura în care graficele/calendarele concursurilor de admitere realizate de către instituțiile organizatoare permit participarea la probele de concurs, caz în care se constituie dosare distincte, corespondente numărului de opțiuni.

Secțiunea II - Condiții de recrutare

Condițiile legale de recrutare a candidaților pentru admiterea în instituțiile de învățământ pe locurile destinate formării inițiale a cadrelor militare, sunt următoarele:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic;
- e) să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți sau îi îplinească în cursul anului în care participă la concursul de admitere;
- f) să fie absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat;
- g) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate;
- h) să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;
- i) să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- j) să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- k) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- l) să îndeplinească condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, pentru încadrarea în funcții de cadre militare prin rechemare în activitate, încadrare directă sau transfer din cadrul instituțiilor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională.

Aptitudinea/inaptitudinea prevăzută la litera d) se constată de structurile de specialitate ale MAI, în urma susținerii examinării medicale și a evaluării psihologice, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv. Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale.

Dovada îndeplinirii condiției prevăzute la litera lit. f) se face cu diplomă sau cu adeverință care îndeplinește condițiile de valabilitate, din care să rezulte faptul că au susținut și promovat examenul de bacalaureat.

Secțiunea III - Criterii specifice

Criteriile specifice pentru recrutarea candidaților la examenele de admitere în instituțiile de învățământ, forma de învățământ cu frecvență, în vederea formării profesionale inițiale, sunt următoarele:

- a) să aibă vârsta de până la 27 de ani, împliniți în anul participării la concursul de admitere;
- b) să nu aibă tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară - *verificarea cerinței se realizează cu ocazia examinării medicale*;
- c) să fi obținut la purtare, în perioada studiilor liceale, media de cel puțin 9,00, cu excepția candidaților care au absolvit instituții de învățământ de nivel liceal în state

membre ale Uniunii Europene în care nu se evaluează prin notă/punctaj/calificativ purtarea elevului;

d) să nu fi fost exmatriculați pentru abateri disciplinare dintr-o instituție de învățământ;

Pentru admiterea la instituțiile de învățământ din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, altele decât cele din subordinea MAI, pe locurile rezervate MAI, candidații trebuie să îndeplinească în mod suplimentar, după caz, și criteriile specifice de recrutare prevăzute de acestea.

Secțiunea IV - Documente necesare pentru recrutare

În vederea participării la concursul de admitere în instituțiile de învățământ, candidații parcurg următoarele etape premergătoare desfășurării concursului:

1. completează cererea-tip de înscriere la concurs și declarația prin care confirmă luarea la cunoștință despre condițiile legale, criteriile specifice, celelalte condiții de organizare a concursului și măsurile care vor fi luate în cazul neîndeplinirii acestora și își exprimă acordul pentru efectuarea verificărilor specifice;

2. depun la dosarul de recrutare, documentele necesare constituirii acestuia.

Pentru recrutare, fiecare candidat va **depune** la structura de resurse umane a inspectoratelor pentru situații de urgență județene un dosar plic cuprinzând următoarele **documente**:

- a) cererea de înscriere (*Anexa nr. 1*);
- b) diploma de bacalaureat (copie) – candidații care finalizează studiile liceale în anul 2024 vor depune o adeverință care să ateste că au absolvit studiile liceale și sunt înscriși la examenul de bacalaureat;
- c) foaia matricolă pentru clasele IX-XII / IX-XIII (copie);
- d) copii ale actului de identitate, documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;
- e) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soției și fiecărui copil;
- f) copia certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- g) curriculum vitae – Europass (CV) (*Anexa nr. 3*);
- h) autobiografia (întocmită conform îndrumarului atașat) (*Anexa nr. 4*);
- i) tabelul nominal cu rudele candidatului (*Anexa nr. 5*);
- j) 3 fotografii color 3x4 cm și 1 fotografie color 9x12 cm (având scrise pe verso: numele, prenumele tatălui și prenumele candidatului, înscrise cu majuscule, precum și codul numeric personal al acestuia);
- k) adeverință medicală eliberată de medicul de familie (*Anexa nr. 2 la OMAI nr. 105/2020*) (*Anexa nr. 6*);
- l) consimțământul informat (*Anexa nr. 7*);
- m) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare (*Anexa nr. 8*);

n) extras de pe cazierul judiciar/cazierul judiciar (doar în situația nedeunerii consimțământului privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar odată cu cererea de înscriere)

o) adeverință medicală privind concluziile examinării medicale (Anexa nr. 5 la OMAI nr. 105/2020).

Inspectoratul General pentru Situații de Urgență nu este unitate de recrutare.

La depunerea copiilor documentelor prevăzute mai sus candidații vor avea asupra lor și documentele în original pentru certificare și conformitate. Copiile se semnează de persoana desemnată și de candidat.

Documentele pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile prevăzute anterior nu se mai realizează.

Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către compartimentul cu sarcini de recrutare, pe baza consimțământului expres al candidatului. Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate, depus de candidat.

Candidații care au mai multe opțiuni parcurg întreaga procedură stabilită pentru recrutarea și selecția, în mod distinct pentru fiecare instituție de învățământ pentru care au optat, respectiv completarea cererilor de înscriere, constituirea dosarului de recrutare și participarea la concursul de admitere.

Candidații înscriși la concursurile de admitere vor depune documentele constitutive ale dosarelor de recrutare până la data de 14 iunie 2024, ora 15:00.

Secțiunea V - Susținerea probelor eliminatorii, evaluarea psihologică și examinarea medicală

Proba de **evaluare a performanței fizice** se susține la Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, în perioada **10-14 iulie 2024**, potrivit planificării DGMRU care va fi adusă la cunoștința candidaților în timp util, prin postarea acesteia pe site-ul MAI la secțiunea carieră/instituții de învățământ/formare profesională.

În vederea susținerii acestei probe, candidații vor avea asupra lor cartea de identitate/pașaportul și echipamentul sportiv necesar desfășurării probei de evaluare a performanței fizice, potrivit normelor și baremelor prevăzute în *anexa nr. 3¹ la OMAI nr. 140/2016* sau în *anexa nr. 3¹ la OMAI nr. 177/2016*, ambele cu modificările și completările ulterioare.

La proba de evaluare a performanței fizice, nu se admit contestații, rezultatele consemnate de subcomisiile de specialitate fiind definitive.

Evaluarea psihologică a candidaților se realizează de specialiști din cadrul unităților de recrutare, în conformitate cu dispoziția directorului Centrului de Psihosociologie al MAI, potrivit planificării întocmite de către structurile cu atribuții de recrutare.

Examinarea medicală a candidaților se realizează potrivit prevederilor *OMAI nr. 105/ 2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor*

Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea VI - Dispoziții finale

Activitățile de recrutare și selecție încetează pentru candidații aflați în următoarele situații:

- a) nu depun în termenul-limită stabilit dosarul de recrutare în volum complet;
- b) încearcă sau fraudează, prin orice mijloace, activitatea de recrutare și selecție;
- c) nu îndeplinesc în mod cumulativ condițiile și criteriile de recrutare și selecție.

În cazul în care identificarea situațiilor menționate se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin concurs indiferent de anul de școlarizare în care se află.

Probele de verificare a cunoștințelor sunt cele stabilite prin regulamentele/dispozițiile/ metodologiile de admitere, planificate conform graficelor de concurs și aduse la cunoștința celor interesați prin postare pe site-ul instituțiilor de învățământ.

Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage după sine eliminarea din concurs a candidaților. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidații respectivi vor pierde locul obținut prin fraudă.

Candidații pentru instituțiile de învățământ ale Ministerului Apărării Naționale pe locurile MAI care promovează probele eliminatorii se înscriu la sediul instituțiilor de învățământ ale MAPN prezentând documentele solicitate de organizatori și participă la probele de concurs potrivit prevederilor regulamentelor/metodologiilor de admitere proprii fiecărei instituții.

Pentru detalii suplimentare candidații se pot adresa la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Porolissum" al județului Sălaj, situat în municipiul Zalău, bulevardul Mihai Viteazu, nr. 57, telefon 0260611212, interior 27113.

Anexele nr. 1 - 9 fac parte integrantă din prezentul anunț

Anexa nr. 1: Cerere de înscriere la concursul de admitere;

Anexa nr. 2: Consimțământul privind solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar;

Anexa nr. 3: Curriculum Vitae, format Europass;

Anexa nr. 4: Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei;

Anexa nr. 5: Tabel nominal cu rudele candidatului.

Anexa nr. 6: Adeverință eliberată de medicul de familie;

Anexa nr. 7: Consimțământ informat;

Anexa nr. 8: *Declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;*

Anexa nr. 9: *Locuri aprobate.*