|  |
| --- |
| NESECRET |
| *Anexa nr. 1*  *La nr. 3031268*  *din 11.08.2023*  *Exemplar UNIC* |

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

INSPECTORATUL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ

„POROLISSUM” AL JUDEŢULUI SĂLAJ

Sigla ISU PNG40 ptr antet documente

**TEMATICA Șl BIBLIOGRAFIA**

pentru ocuparea postului vacant de execuție aferente funcţiei de **ofiţer specialist I** din cadrul compartimentului **Structura de Securitate – Protecţia Informaţiilor Clasificate**, poziția **53** din statul de organizare al Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Porolissum” al Judeţului Sălaj

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **BIBLIOGRAFIE** | **TEMATICĂ** |
|  | **Legea nr. 80/1995** privind statutul cadrelor militare | – Dispoziţii generale;  – Îndatoririle şi drepturile cadrelor militare;  –Provenienţa ofiţerilor, maiştrilor militari şi subofiţerilor;  –Acordarea gradelor şi înaintarea cadrelor militare în gradele următoare;  – Limitele de vârstă şi stagiile minime în grad.  –Aprecierea, încadrarea și promovarea în funcție a cadrelor militare;  –Trecerea în rezervă sau direct în retragere a cadrelor militare. |
|  | **Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 21/2004** privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă | – Dispoziţii generale;  – Organizarea Sistemului Naţional;  – Atribuţiile componentelor Sistemului Naţional;  – Asigurarea resurselor umane, material și financiare ;  – Sancțiuni. |
|  | **Hotărârea Guvernului nr. 1490/2004** pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare şi a organigramei Inspectoratului General pentru Situaţii de Urgenţă | – Dispoziţii generale ;  – Atribuţii;  – Organizare şi funcţionare;  – Personalul, drepturile şi îndatoririle acestuia pentru îndeplinirea atribuțiilor specific;  – Asigurarea materială. |
|  | **Hotărârea Guvernului nr. 1492/2004** privind principiile de organizare, funcţionarea şi atribuţiile serviciilor de urgenţă profesioniste | – Dispoziţii generale;  – Principii de organizare şi funcţionare ;  – Atribuţii;  – Personalul inspectoratelor pentru situaţii de urgenţă şi atribuţiile acestuia;  – Asigurarea materială. |
|  | **Ordinul M.A.I. nr. 1489/2006** pentru aprobarea codului de etică și deontologie a personalului din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate | – Codul de etică și deontologie a personalului din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate. |
|  | **ORDIN M.A.I. nr. 125 din 18 august 2020** pentru aprobarea Normelor de protecție a informațiilor clasificate în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul Ministerului Afacerilor Interne | – NORME de protecție a informațiilor clasificate în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul Ministerului Afacerilor Interne:  – Dispoziții generale;  – Protecția informațiilor clasificate secrete de serviciu în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul MAI;  – Protecția informațiilor clasificate secrete de stat în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul MAI;  – Obligațiile contractorului, operatorului economic/contractantului în domeniul activităților contractuale desfășurate în cadrul MAI;  – Anexa de securitate;  – Asistență de specialitate/inspecții de securitate;  – Documentația de atribuire;  – ANEXELE la norme. |
|  | **Legea nr. 182/2002** privind  protecţia informaţiilor clasificate | – Dispoziţii generale;  – Informaţii secrete de stat;  – Informaţii secrete de serviciu;  – Obligațiile, răspunderi şi sancţiuni;  – Dispoziţii finale. |
|  | **Hotărârea Guvernului nr. 585/2002** pentru aprobarea Standardelor naţionale de protecţie a informaţiilor clasificate în România | – Anexa:  – Dispoziţii generale;  – Clasificarea şi declasificarea informaţiilor; Măsuri minime de protecţie specifice claselor şi nivelurilor de secretizare;  – Reguli generale privind evidenţa, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea şi distrugerea informaţiilor clasificate;  – Protecţia informaţiilor secrete de stat;  – Condiţiile de fotografiere, filmare, cartografiere şi executare a unor lucrări de arte plastice în obiective sau locuri care prezintă importanţă deosebită pentru protecţia informaţiilor secrete de stat;  – Exercitarea controlului asupra măsurilor privitoare la protecția informațiilor clasificate;  – Contravenții și sancțiuni la normele privind protecția informațiilor clasificate; Securitatea industrială;  – Protecția surselor generatoare de informații INFOSEC.  – Dispoziții finale. |
|  | **Hotărârea Guvernului nr. 781/2002** privind protecţia informațiilor secrete de serviciu | – Protecția informațiilor secrete de serviciu. |
|  | **OMAI S/353/2002, declasificat**, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate și a informațiilor secrete de serviciu în unitățile Ministerului de Interne | – Dispoziții generale;  – Clasificarea și declasificarea informațiilor, măsuri de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare;  – Reguli privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate;  – Protecția informațiilor secrete de stat;  – Protecția informațiilor secrete de serviciu;  – Condiții de fotografiere, filmare, cartografiere și executarea unor lucrări de arte plastice în obiective sau locuri care prezintă importanță deosebită pentru protecția informațiilor secrete de stat;  – Exercitarea controlului asupra măsurilor privitoare la protecția informațiilor clasificate;  – Contravenții și sancțiuni la normele privind protecția informațiilor clasificate;  – Dispoziții finale. |
|  | **OMAI S/811/2005, declasificat,** privind efectuarea controalelor, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în domeniul protecției informațiilor clasificate în MAI | – Dispoziții generale;  – Organizarea și executarea controalelor;  – Obiectivele controalelor asupra modului de aplicare a măsurilor de protecție a informațiilor clasificate;  – Finalizarea controalelor;  – Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor;  – Dispoziții finale. |
|  | **Hotărârea Guvernului nr. 1349/2002** privind colectarea, transportul, distribuirea şi protecţia, pe teritoriul României, a corespondenţei clasificate | – Dispoziţii generale;  –Colectarea, transportul, distribuirea şi protecţia corespondenţei clasificate;  – Obligaţii, răspunderi şi sancţiuni ;  – Dispoziţii finale. |

***Notă:*** *Se va avea în vedere ca legislația să fie actualizată la zi cu toate modificările și completările ulterioare, la data publicării anunțului.*