

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„POROLISSUM” AL JUDEȚULUI SĂLAJ



COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

NESECRET

Exemplar UNIC

Nr.

Zalău -

Anexă la Hotărârea C.J.S.U. nr. din

PROPUN SPRE APROBARE
VICEPREȘEDINTE C.J.S.U. SĂLAJ
(D)Inspector Șef ISU Sălaj
Locotenent-colonel
DOBOCAN Adrian

APROB
PREȘEDINTELE C.J.S.U. SĂLAJ
Prefect

ȚURCAȘ Marcel

PLANUL DE ACTIVITATE
AL COMITETULUI JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ SĂLAJ
PENTRU ANUL 2021

NESECRET

BAZA LEGALĂ

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind sistemul *Național de Management al Situațiilor de Urgență*;
- Hotărârea de Guvern nr. 1491/2004 pentru aprobarea *Regulamentului cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență*
- Hotărârea de Guvern nr. 557/2016 privind *Managementul tipurilor de risc*

SCOP

Managementul integrat și gestionarea eficientă a situațiilor de urgență manifestate pe teritoriul județului Sălaj, precum și prevenirea apariției acestora.

OBIECTIVE:

- Identificarea, monitorizarea, evaluarea și efectuarea de prognoze privitoare la evoluția tipurilor de risc potențial generatoare de situații de urgență;
- Prevenirea și înlăturarea riscurilor generatoare de situații de urgență;
- Asigurarea intervențiilor pentru înlăturarea efectelor negative pe tipuri de riscuri la nivel județean;
- Gestionarea eficientă a tuturor situațiilor de urgență care se produc în teritoriul administrativ al județului, în vederea restabilirii stării de normalitate.

Nr. Crt.	ACTIVITATEA	RESPONSABIL	TERMEN
1.	Evaluarea activității desfășurate de CJSU pentru anul 2020	Președinte CJSU Secretariatul tehnic Permanent	Februarie 2021
2.	Organizarea ședințelor ordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență	Secretariat Tehnic Permanent	Februarie, Noiembrie 2021

NESECRET

3.	Organizarea ședințelor extraordinare ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență în vederea analizării activităților și misiunilor desfășurate, stabilirea și îndeplinirea unor măsuri la apariția factorilor de risc.	Secretariat Tehnic Permanent	În situația apariției factorilor de risc și a situațiilor de urgență
4.	Transmiterea către Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență a hotărârilor adoptate în urma desfășurării ședințelor ordinare / extraordinare ale CJSU.	Secretariat Tehnic Permanent	La o zi după aprobarea hotărârii și în data de 5 a fiecărei luni pentru luna precedentă
5.	Evaluarea situațiilor de urgență produse în zona de competență, prin deplasarea în teren a comisiilor mixte, formate din specialiști ai instituțiilor membre ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență	Președinte CJSU Membrii CJSU	Ori de câte ori situația impune
6.	Revizuirea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Sălaj, reactualizarea componenței Comitetului Județean pentru Situații de Urgență și a Grupurilor de suport tehnic precum și datele de contact	Vicepreședinte CJSU- Inspector șef ISU Secretariat Tehnic Permanent	30.04.2021/ când situația impune
7.	Elaborarea și aprobarea Planului de măsuri pentru perioada sezonului estival 2021	Președinte CJSU Membrii CJSU Secretariat Tehnic Permanent	15.05.2021
8.	Centralizarea, analiza și aprobarea Planului județean pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2021	Președinte CJSU Vicepreședintele CJSU Membrii CJSU Secretariat Tehnic Permanent	Trimestrul II 2021
9.	Centralizarea datelor în vederea actualizării Planului județean de analiză și acoperire a riscurilor	Președinte CJSU Vicepreședinte CJSU Membrii CJSU Secretariat Tehnic Permanent	Trimestrul II 2021

NESECRET

10.	Elaborarea, analizarea și supunerea spre aprobare a <i>Planului de măsuri pentru perioada sezonului rece 2021-2022</i>	Președinte CJSU Vicepreședinte CJSU Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență specifice sezonului rece. Secretariat Tehnic Permanent	Noiembrie 2021
11.	Întocmirea și aprobarea <i>Planului de activitate al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență</i> pentru anul 2022	Președinte CJSU Vicepreședinte CJSU Membrii CJSU Secretariat Tehnic Permanent	Decembrie 2021
12.	Monitorizarea și gestionarea tipurilor de risc identificate la nivel județean.	Membrii CJSU Grupul de suport tehnic (în funcție de tipul de risc identificat) Reprezentant UAT	Semestrial 2021
13.	Verificarea stocurilor de materiale antiderapante premergător sezonului rece	IPJ	Octombrie 2021
14.	Transmiterea informărilor către populație în cazul manifestărilor unor situații de urgență cu măsurile care se impun.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” Sălaj Purtător de cuvânt al CJSU	Când situația o impune
15.	Disponerea instituirii la nivelul Comitetelor locale pentru Situații de Urgență a serviciului de permanență	Președinte CJSU Secretariat Tehnic Permanent	În caz de iminență a producerii și pe timpul unor situații de urgență
16.	Sprijinirea materială și organizatorică a Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență atunci când situația depășește capacitatea de intervenție a acestora	Președintele Comitetului pentru Situații de urgență	Când situația o impune
17.	Coordonarea exercițiului pentru antrenarea structurilor de management și intervenție la stingere incendiilor izbucnite la obiective din industria lemnului la SC GP SOFA SRL. Punct de lucru Panic.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” Sălaj Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de incendii	Februarie 2021

NESECRET

18.	Coordonarea exercițiului pentru antrenarea structurilor de management și intervenție la stingerea incendiilor izbucnite la obiective din industria de prelucrarea chimică la – SC HANNA INSTRUMENT SRL Nușfalău	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” Sălaj Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de incendii	Mai 2021
19.	Coordonarea exercițiului pentru antrenarea structurilor de management și intervenție în cazul producerii unui accident major pe drumul european DN 1F Zalău - Ciumărna	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” Sălaj Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de incendii	August 2021
20.	Coordonarea exercițiului pentru antrenarea structurilor de management și intervenție în cazul producerii unui cutremur care afectează clădirea Colegiului Național Silvania.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” Sălaj Grupul de suport tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de incendii	Octombrie 2021
21.	Asigurarea fluxului informațional între instituțiile cu rol în gestionarea situațiilor de urgență	Membrii CJSU	Când situația impune
22.	Informarea Comitetului Național pentru Situații de Urgență despre activitatea CJSU	Secretariat Tehnic Permanent	Trimestru I 2021
23.	Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților personalului.	Membrii CJSU	Când situația impune
24.	Asigurarea condițiilor tehnice, a personalului de specialitate pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin, repartizate conform prevederilor legale, privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.	Membri CJSU	Permanent
25.	Punerea la dispoziție a bazei de date privind produsele și serviciile, pe operatori economici ce pot fi utilizate pentru intervenții în situații de urgență.	Structura Teritorială Probleme Speciale – județul Sălaj	24 h
26.	Verificarea modului de depozitare și comercializare a îngrășămintelor chimice la agenții economici autorizați.	Direcția pentru agricultură județeană Sălaj.	Trimestrul I 2021
27.	Reinventarea surselor de risc, de producere a unor accidente ecologice. Urmărirea elaborării de către unitățile cu risc a Planurilor de intervenție în caz de poluare accidentală	Agenția pentru Protecția Mediului	Trimestrul II 2021

NESECRET

28.	Monitorizarea transporturilor de deșeuri periculoase efectuate pe raza județului precum și a informațiilor privind transportul, tipuri și cantități de deșeuri periculoase, destinatarul etc..	Agenția pentru Protecția Mediului	Permanent
29.	Monitorizarea lucrărilor de reparații ale infrastructurii de îmbunătățiri funciare din amenajările afectate (decolmatări canale, reparații la hidro, etc.) aflate în administrarea Filialei Teritoriale de Îmbunătățiri Funciare Sălaj a ANIF.	Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare	Când situația o impune
30.	Verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate șanțurile și rigolele de scurgere în localități, pentru asigurarea secțiunii de scurgere a apelor mari	SGA Sălaj	Martie – Aprilie 2021
31.	Verificarea lucrărilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, acțiune de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor din județul Sălaj	SGA Sălaj	Octombrie – Noiembrie 2021
32.	Monitorizarea pericolelor seismice și siguranță în construcții	Inspectoratul de sta în Construcții Sălaj	Octombrie – Noiembrie
33.	Monitorizarea riscurilor specifice aferente epizootiilor, zoonozelor precum și cuantificarea efectelor negative sociale, economice prin realizarea „Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor precum și a Normelor metodologice de aplicare a Programului de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor	D.S.V.S.A. Sălaj	Permanent
34.	Coordonarea activității specifice derulate în contextul epidemiologic generat de infecția cu noul Coronavirus Covid-19	Centru județean de Conducere și Coordonare a Intervențiilor	permanent

35.	Coordonarea campaniei de vaccinare, organizarea centrelor de vaccinare, asigurarea conducerii operative a centrelor de vaccinare	<p><u>La nivel județean-</u> Centru Județean de Conducere și Coordonare a Intervențiilor</p> <p><u>La nivel local-</u>Nucleul local de coordonare</p>	Pe perioada procesului de vaccinare
-----	--	---	-------------------------------------

Notă: Măsurile și acțiunile dispuse în prezentul planul se desfășoară în funcție de evoluția situației epidemiologice și în conformitate cu prevederile legale privind prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19.

VERIFICAT

(D) PRIM ADJUNCT AL INSPECTORULUI ȘEF

Colonel

POP Florin

ÎNTOCMIT

OFIȚER PRINCIPAL I S.Th.P.

Maior

CSEKE Cristina