

Nr. _____ din _____

Nr. _____ din _____

PROTOCOL DE PARTENERIAT

I. PĂRȚILE ACORDULUI

1.1. _____

1.2. Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” al Județului Sălaj

II. SCOPUL ACORDULUI DE PARTENERIAT :

2.1. SCOPUL :

- Pregătirea unitară a copiilor, elevilor, pentru formarea unui comportament adecvat în perioada premergătoare, pe timpul și după manifestarea unei situații de urgență;
- Derularea proiectului educativ „_____” pentru cunoașterea și respectarea de către copii a regulilor de prevenire și stingere a incendiilor și modul de evacuare în caz de urgențe.

2.2 OBIECTIVELE PARTENERIATULUI :

- Cunoașterea formelor de manifestare a principalelor tipuri de risc specifice, a măsurilor de protecție precum și modul de acțiune în cazul producerii acestora.
- Sprijinirea conducătorului de proiect în ceea ce privește educarea copiilor pentru înțelegerea necesității respectării regulilor și măsurilor de prevenire în domeniul situațiilor de urgență, în vederea protecției persoanelor și a bunurilor materiale;
- Creșterea numărului de cercuri tehnico-aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”.

III. DURATA PARTENERIATULUI

- Anul Școlar 2021 - 2022

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

a. Instituția de învățământ:

- Conceperea proiectului educativ și a planificării activităților de pregătire în domeniul situațiilor de urgență a copiilor și elevilor;
- Educarea copiilor/elevilor în ceea ce privește prevenirea situațiilor de urgență, conform activităților prevăzute în proiect;
- Întocmirea tematicii orientative specifice nivelului de învățământ în conformitate cu Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior încheiat între MAI/MEC nr. 62170/9647 – 2013 și prezentarea acesteia copiilor, elevilor;
- Implicarea cadrelor didactice responsabile în vederea înființării cercurilor tehnico-aplicative „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața” la unitățile de învățământ pentru gimnaziu și liceu.
- Solicitarea scrisă către conducerea ISU în vederea participării copiilor la sediul inspectoratului, sau a cadrelor militare la sediul unității de învățământ în vederea desfășurării activităților de pregătire, până cel târziu în data de 25 a lunii precedente;
- Întocmirea tabelului nominal cu participanți și însoțitorii acestora la activitățile desfășurate la sediul ISU Sălaj;
- Luarea tuturor măsurilor necesare în vederea preîntâmpinării accidentării copiilor/elevilor pe timpul deplasării acestora la sediul ISU „Porolissum” Sălaj;
- Asigurarea numărului de personal didactic necesar, pentru supravegherea copiilor/elevilor pe timpul vizitei la sediul ISU „Porolissum” Sălaj

b. Inspectoratul pentru Situații de Urgență :

- Desfășurarea activităților de pregătire în unitățile de învățământ la cererea scrisă a acestora;
- Sprijinirea conducătorului de proiect cu materiale didactice și de informare preventivă pe linia situațiilor de urgență la cererea scrisă a acestuia;
- Primirea copiilor la locațiile I.S.U. cu ocazia zilelor „Porților deschise”, „Școlii Altfel” și cu alte ocazii, se va face la cererea scrisă a instituției de învățământ;

- Instruirea cadrelor didactice/însoțitorilor/copiilor/elevilor din cadrul unităților de învățământ privind securitatea și sănătatea în muncă, a riscurilor specifice pe timpul vizitei la Sediul ISU/Subunități de intervenție.
- Desfășurarea activităților în cadrul protocolului se vor face doar în baza unor cerereri scrise până cel târziu în data de 25 a lunii precedente;
- planificarea activităților se vor face după analizarea cererilor transmise de către unitățile de învățământ și se vor executa în funcție de activitățile operative și a numărului de cadre disponibile pentru aceste activități;

V. ÎNCETAREA ACORDULUI DE PARTENERIAT

Acordul de parteneriat va fi înnoit la începutul fiecărui an școlar cu acordul părților.

VI. LITIGII

Orice litigii care apar se vor rezolva pe cale amiabilă

VII. Partenerii actualului protocol se vor sprijini reciproc în educarea copiilor și a adulților în ceea ce privește prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.

Persoană de contact:

ISU „Porolissum” Sălaj

Unitate de învățământ

Grad, Nume, Prenume

Grad, Nume, Prenume

Mr. Mureșan Cristian

Telefon 0751159183

Telefon _____

E-mail spirc@isusalaj.ro

E-mail _____

Prezentul Protocol a fost încheiat astăzi _____ în două exemplare câte un exemplar pentru fiecare parte.

**INSPECTORATUL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ
„POROLISSUM” AL JUDEȚULUI
SĂLAJ**

INSTITUȚIE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

D. INSPECTOR ȘEF
Locotenent colonel
DOBOCAN Adrian

DIRECTOR