

## INFORMAȚII PERSONALE

CHICHIȘAN MIRON - ADRIAN

0260611212

[chichisanadrian@yahoo.com](mailto:chichisanadrian@yahoo.com)

Data nașterii 21/01/1973

Naționalitatea Română

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

23/09/2009 - prezent	Inspector șef I.S.U „Porolissum” al județului Sălaj
15/01/2008 - 23/09/2009	Comandant secție I.S.U „Porolissum” al județului Sălaj – Secția de pompieri Șimleu Silvaniei
01/10/2005 - 14/01/2008	Șef serviciu IPJ Sălaj
15/12/2001 - 01/10/2005	Șef birou IPJ Sălaj
01/05/1998 - 15/12/2001	Comandant secție Grupul de pompieri „Porolissum” al județului Sălaj – Secția de pompieri Șimleu Silvaniei
26/07/1995 - 01/05/1998	Comandant pichet Grupul de pompieri „Porolissum” al județului Sălaj – Pichetul de pompieri Șimleu Silvaniei

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2017	Federal Emergency Management Agency USA. Continuity of operations (COOP) – Program managers train – the – trainer; Continuity of operations (COOP) – Planning.
2017	Institutul de Studii pentru Ordine Publică București - Curs formator
2008	Institutul de Studii pentru Ordine Publică București Curs - Managementul situațiilor de urgență
2003	Institutul de Studii pentru Ordine Publică București Curs construcții - cazarmare
2001 - 2002	Universitatea Tehnică Babeș-Bolyai Cluj Napoca Curs postuniversitar – Informatică aplicată

1991 – 1995 Academia de poliție „A.I. Cuza” -Facultatea de Pompieri  
 Tipul calificării / diploma obținută - Diploma de inginer, profilul „instalații”,  
 specializarea „instalații pentru construcții (arma pompieri)”;  
 Ofițer pompier – gradul de locotenent  
 1987 - 1991 Liceul Teoretic Zalău

#### APTITUDINI ȘI COMPETENTE PERSONALE

Limba maternă Română

Alte limbi străine  
 cunoscute

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
B1	B1	B1	B1	B1

Engleză

Aptitudini și competențe  
 sociale

Capacitate de analiză și sinteză, abilități de comunicare,  
 receptivitate la nou;  
 Capacitate de integrare în colectivul de muncă, de relaționare;  
 Prestanță și conduită etică;

Aptitudini și competențe  
 organizatorice

Abilități de coordonare, de planificare, simț dezvoltat al răspunderii,  
 echilibru și viteză de reacție în situațiile limită;  
 Realizarea unui climat de muncă optim;  
 Promovarea unei colaborări interinstituționale;  
 Stimularea inițiativelor;

Aptitudini și  
 competențe tehnice

Operare PC: Microsoft Word, Microsoft Excel, Powerpoint

Permis de conducere

B, C și E