

*Către*  
**TOATE INSPECTORATELE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**  
*Domnului Inspector șef*

În vederea informării personalului din subordine vă aducem la cunoștință faptul că în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) lit. b) din Anexa nr. 3 și ale art. 2 alin. 1 lit. e), art. 16 lit. a) art. 39 și art. 42 din Anexa nr. 7 la Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Porolissum” al Județului Sălaj, intenționează să ocupe prin procedura mutării în interesul serviciului, două posturi de execuție vacante: subofițer secretariat principal la structura Secretariat, documente clasificate și arhivă.

Personalul interesat va depune un raport scris până la data de 21.09.2018, adresat inspectorului șef, prin care își exprimă acordul cu privire la modificarea raporturilor de serviciu prin mutare în interesul serviciului în cadrul unității noastre, însoțit de CV-ul personal (model Europass).

Raportul poate fi depus personal la sediul unității, prin fax la nr. 0260615621 sau prin e-mail la adresa [resurseumane.sj@igsu.mai.intranet](mailto:resurseumane.sj@igsu.mai.intranet) sau [SRUSJ@isusj.igsu.local](mailto:SRUSJ@isusj.igsu.local).

Informații suplimentare se pot obține în timpul programului normal de lucru (intervalul orar 08.00-16.00) la sediul inspectoratului - Serviciul Resurse Umane situat în Zalău, B-dul Mihai Viteazu nr. 57 sau la tel. 0260/27112 sau 0260/27113.

*Cu stimă,*

**(Î) I N S P E C T O R   Ș E F**  
**Locotenent colonel**

**Ing. Adrian DOBOCAN**